

Unternehmensinterne Trainerausbildung



# TRAINER AUSBILDUNG

zertifiziert nach DVWO-Richtlinien



## Trainerausbildung

# Das Angebot im Überblick



5 mal 4 Tage



max. 12 Teilnehmende



inkl. Seminarunterlagen,  
Fotodokumentation als PDF

Die Trainerausbildung richtet sich an interne Trainerinnen und Trainer. Um wirksame und nachhaltige Trainings und Schulungen durchzuführen, erwerben die Trainer folgende Kompetenzen:

- Sie sind in der Lage, zielorientiert, bedarfsorientiert und effizient neue Trainings zu konzipieren (**Modul Seminare designen**).
- Sie sind in der Lage, selbst "trockene" Fachthemen methodisch so aufzubereiten, dass ihre Teilnehmenden einen abwechslungsreichen und aktiven Trainingstag erleben (**Modul Zaubern**).
- Sie sind in der Lage, Inhalte verständlich, anschaulich und einprägsam zu vermitteln (**Modul Präsenz entfalten**).
- Sie sind in der Lage, Gruppendynamiken zu verstehen und zur Erreichung der Lernziele zu nutzen (**Modul Gruppe und Team**).
- Sie können in Meetings und Trainings effektiv Diskussionen steuern, Gesprächsinhalte zusammenfassen und Ergebnisse visualisieren (**Modul Moderieren**).

## Trainerausbildung

# Das Angebot im Überblick



5 mal 4 Tage



max. 12 Teilnehmende



inkl. Seminarunterlagen,  
Fotodokumentation als PDF,  
Option: Zugang zur  
Lernplattform mit  
zusätzlichen  
Inhalten zu den jeweiligen  
Modulen

Diese Kompetenzen vermitteln wir theoretisch fundiert und stets untersetzt mit praktischen Sequenzen. So werden neu erworbene Kenntnisse unmittelbar praktisch erprobt und das eigene Handlungsrepertoire dauerhaft übernommen.

Die Trainerausbildung ist nach den Richtlinien des **DVWO** zertifiziert und schließt mit einem Zertifikat ab.

**Hinweis:** Die angebotenen Module können auch bei uns vor Ort im offenen Seminarbereich besucht werden. Eine Kombination ist ebenfalls möglich - die Durchführung unternehmensintern und der Teilnahme an den offenen Seminaren.



### **Seminare designen**

Nachhaltige Trainings effizient  
konzipieren

4 Tage

### **Zaubern**

Interaktive Trainingsmethoden  
wirkungsvoll einsetzen

4 Tage

### **Gruppe und Team**

Gruppen steuern und Teams  
entwickeln

4 Tage

### **Präsenz entfalten**

Mit persönlicher Präsenz  
überzeugend präsentieren

4 Tage

### **Moderieren**

Workshops ergebnisorientiert  
strukturieren und steuern

4 Tage

Ergänzen oder ersetzen Sie die Ausbildung durch folgende Module. Wir beraten Sie gerne, welche Module geeignet sind und zu Ihren Anforderungen passen.

## Blended Learning

Analoge und digitale Lernformate  
sinnvoll kombinieren

4 Tage

## Online Trainieren

Live-Online-Trainings interaktiv  
durchführen

4 Tage

## Coaching Grundlagen

Die Trainerrolle mit  
Coachinggrundlagen erweitern

4 Tage

## Modul Seminare designen

Nachhaltige Trainings effizient konzipieren – 4 Tage

In diesem Seminar lernen die Teilnehmer, ihr **eigenes Training zu designen**. Sie lernen, wie sie die **Zielsetzung** Ihres Trainings passend und **präzise formulieren**, eine inhaltliche Grobstruktur erarbeiten und auf dieser Grundlage einen detaillierten **Leitfaden entwickeln**. Sie nutzen hierfür praxiserprobte Modelle. Die Teilnehmer gewinnen Sicherheit beim Einsatz abwechslungsreicher Lern- und Arbeitsformen im Training. Sie arbeiten an einem **eigenen Seminarkonzept**, welches sie direkt in ihrer Praxis umsetzen können. Dazu erhalten Sie Feedback.

### Inhalte:

- **Trainings-Design - Die drei Schritte:**  
Lernziele, Grobplanung,  
Trainerleitfaden
- **Zielgerichtete Methodenauswahl**  
Sozialformen, Lehrgespräch und  
Kleingruppenmethoden
- **Im Rhythmus des Lernens**  
Sandwich-Prinzip und PITT-Modell zur  
Strukturierung
- **Damit Seminare Früchte tragen**  
Die Transfer-Brücke,  
Transfermethoden
- **Der Trainerleitfaden**  
Arbeit am eigenen Projekt,  
individuelles Feedback



## Modul Zaubern

Interaktive Trainingsmethoden wirkungsvoll einsetzen  
4 Tage

Die aktuelle Gehirnforschung bestätigt: positive Stimmung, unmittelbare Erfahrung und aktive Beteiligung fördern das Lernen.

In diesem Training erfahren und erlernen die Teilnehmenden eine Vielzahl aktivierender Seminarmethoden: für den Einstieg in ein Thema, für die inhaltliche Erarbeitung, für Übung und Transfer. Sie reflektieren, welche Methoden wirklich passend sind für das eigene Trainingsthema, für die jeweilige Zielgruppe und auch für den eigenen Trainingsstil. Sie entwickeln eigene Umsetzungsideen, erproben diese und erhalten Feedback dazu.

Die Teilnehmer erfahren, wie sie als Trainer eine unterstützende und motivierende Lernatmosphäre gestalten, dafür Visualisierung, Musik und verschiedene Gruppenaktivitäten nutzen und dadurch ihr Training bereichern.

### Inhalte:

- **Ganzheitlich Lernen**  
Lernen & Neurowissenschaft, Suggestopädie & Accelerated Learning
- **Aktivität und Abwechslung**  
vielfältige Methoden für Einstieg, Informationsvermittlung, Übung & Transfer
- **Freude am Lernen wecken**  
einschränkende und fördernde Glaubenssätze, Atmosphäre gestalten, kreative Visualisierung
- **Flipcharts gestalten**  
überraschende Wirkung mit einfachen Techniken
- **Praxis**  
aktivierende Methoden einsetzen und reflektieren

## Modul Präsenz entfalten

Mit persönlicher Präsenz überzeugend präsentieren  
– 4 Tage

Hier stehen Ihr Auftreten und Ihre Wirkung vor einer Gruppe im Mittelpunkt. Sie lernen, wie Sie Präsentationen gelungen aufbauen und Medien abwechslungsreich einsetzen. Sie lernen, wie Sie sich vor einer Präsentation konkret auf Ihre Teilnehmer einstellen, wie Sie während einer Präsentation den Kontakt zu Ihren Teilnehmern gestalten und wie Sie authentisch und kongruent vor einer Gruppe agieren. Sie erfahren, wie Sie sich vor einem Training in einen guten Zustand bringen und wie Sie mit Einwänden und Störungen geschickt umgehen. In unterschiedlichen Präsentationssituationen erproben Sie sich. Sie erhalten intensives und konstruktives Feedback und erfahren so mehr über Ihre Wirkung, Ihre Stärken und Ihr Potential als Trainer.

### Inhalte:

- **Präsentieren im Training**  
Präsentationen vorbereiten, Aufbau einer Präsentation, Verständlichkeit
- **Medienmix**  
Flipchart, Pinnwand und Beamer, Visualisierung, Handling von Medien und deren Besonderheiten
- **Auf der Bühne**  
Selbstmanagement und Lampenfieber, Kontakt zu Teilnehmern, Ihre Ausstrahlung
- **Störungen bewältigen**  
Kritische Trainingssituationen, Was brauchen "Störer" wirklich?
- **Praxis**  
Übungen, Ihre Wirkung, Feedback



## Modul Gruppe und Team

Gruppen steuern und Teams entwickeln – 4 Tage

In diesem Modul erwerben die Teilnehmenden ein neues und vertieftes Verständnis für die Arbeit mit Trainingsgruppen und Arbeitsteams. Sie lernen, wie sie ihre Beziehung zur Gruppe definieren und gestalten können. Sie erwerben ein grundlegendes Verständnis des Beziehungsfeldes in einer Gruppe und des Prozesses der Gruppen-entwicklung. Sie wissen, wie sie den Gruppenprozess beschleunigen und im Sinne der Lern- oder Arbeitsziele beeinflussen können. Auf der methodischen Ebene erfahren die Teilnehmenden, wie sie Teamübungen gewinnbringend anleiten, durchführen und auswerten. Sie lernen, wie sie Rollenspiele dafür nutzen, die Realität in den Seminarraum zu holen und reale Situationen zu reflektieren, zu bearbeiten und neue Handlungsoptionen zu erproben.

### Inhalte:

- **Gruppendynamik verstehen und nutzen**  
Gruppenentwicklung und Gruppendynamik, Rollen- und Personenbeziehung, Rang und Status
- **Konflikte managen**  
Metaebene, Wie nutze ich Blitzlicht und Feedback?
- **Gruppe als Lernraum**  
Erlebnisorientierte Übungen anleiten, durchführen & auswerten (Indoor, Outdoor)
- **Mit Rollenspielen lernen**  
Rollenspiele im Kommunikationstraining, Rollenspiele zur Reflexion erlebter Situationen – „Real-Life-Training“

## Modul Moderieren

Workshops ergebnisorientiert strukturieren und steuern – 4 Tage

Die Teilnehmenden lernen, wie sie Diskussionen steuern, Gesprächsinhalte zusammenfassen, Ergebnisse visualisieren und Maßnahmen vereinbaren - kurz: ergebnisorientiert moderieren.

Dies hilft ihnen, im Training, mit bereits vorhandenem Wissen und Erfahrungen deiner Teilnehmer\*innen zu arbeiten. In Workshops und im Meetings nützen den Teilnehmenden die Moderationstools, einen Erarbeitungsprozess zu steuern und so zu guten Ergebnissen zu kommen.

Sie erleben zahlreiche Übungs-Sequenzen, in denen sie Sicherheit beim Einsatz unterschiedlicher Moderations-Tools erwerben.

### Inhalte:

- **Die Rolle als Moderator\*in**  
Haltung, Auftrag, Verantwortung
- **Zuhören und Visualisieren**  
Gesprächsführung in Gruppen, Visualisierung von Ergebnissen
- **Moderationstools**  
Methoden und Tools für Präsenz- und Online-Moderationen
- **Workshop-Design**  
Workshops planen, konzipieren und durchführen können
- **im Training moderieren**  
Austausch, Diskussion, Debrief, Feedback, Konsens



## Trainerausbildung

# Das Trainerteam

Zur Durchführung von Trainerausbildungen verfügen wir über ein Team von ca. 20 Trainerinnen und Trainern mit Arbeitsschwerpunkt Train-the-Trainer. Dabei hat jede\*r von ihnen besondere Schwerpunkte und Branchenkenntnisse. Das ermöglicht, bei der Auswahl der durchführenden Trainer\*innen individuell auf Ihre Situation und auf spezielle Bedarfe einzugehen.

So haben wir beispielsweise in den letzten 10 Jahren die Kompetenz ausgebaut, Trainerausbildungen in unterschiedlichen Sprachen durchzuführen.

In den vergangenen Jahren haben wir unternehmensinterne Trainerausbildungen in folgenden Sprachen durchgeführt:

- Englisch
- Französisch
- Spanisch
- Polnisch
- Italienisch
- Chinesisch
- Russisch



abb-seminare

## Ihr Nutzen

Wir legen besonderen Wert auf **praxis- und anwendungsorientierte Trainings**. Trainings der abb-seminare sind darauf ausgerichtet, dass die Teilnehmenden das erworbene Wissen direkt in ihrem Arbeitsalltag umsetzen und anwenden können.

Die Forschung bestätigt: Lernen in einer positiven Atmosphäre ist besonders erfolgreich. Daher sind unsere **Seminare interaktiv und lebendig** gestaltet. Unsere Seminarkonzepte sind zielorientiert, klar durchdacht und voller Abwechslung, um einen optimalen Lernerfolg zu gewährleisten. Langeweile ist der Tod des Lernens!

Dabei ist ein **Höchstmaß an Qualität** unser Anspruch. Alle Ausbildungstrainer sind zertifiziert und haben durchweg langjährige Erfahrungen und fundierte theoretische Hintergründe.



Trainerausbildung

## In Zusammenarbeit mit abb-seminare



### Ausgewählte Referenzen

#### **Jobcenter Hannover**

Ausbildung der internen Fach- und Kommunikationstrainer  
Seit 2017

#### **Jungheinrich AG, Hamburg**

Leitung des unternehmensinternen und internationalen Train-the-Trainer-  
Programms  
Seit 2013

#### **VW Financial Services, Braunschweig**

Ausbildung von Fach- und Kommunikationstrainern  
Seit 2011

#### **denree Unternehmensgruppe**

Ausbildung von internen Referenten  
Seit 2021

#### **AOK Plus**

Ausbildung von Trainer\*innen der Digitalakademie  
Seit 2023

Trainerausbildung

## So erreichen Sie uns

Sie haben noch Fragen zur Trainerausbildung? Wir beraten Sie gerne und erstellen Ihnen ein individuelles Angebot.

### Ihre Ansprechpartnerin:

**Antje Steinke-Schumann**

Tel.: +49 (0) 3647 423510

E-Mail: [steinke-schumann@abb-seminare.de](mailto:steinke-schumann@abb-seminare.de)

### Hier finden Sie uns:

Ernst-Thälmann-Straße 21

07381 Pößneck

Tel.: +49 3647 423510

Web: [www.abb-seminare.de](http://www.abb-seminare.de)

Mail: [info@abb-seminare.de](mailto:info@abb-seminare.de)

